



## Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malé hodnoty na stavební práce s názvem:

### **„Energetické úspory objektu SDH č. p. 65 v Lutotíně“**

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu s názvem „Energetické úspory objektu SDH č. p. 65 v Lutotíně“ a registračním číslem CZ.05.5.18/0.0/0.0/16\_039/0004090, který je doporučen k financování v rámci OPŽP 2014-2020.

**JEDNÁ SE O VEŘEJNOU ZAKÁZKU ZADÁVANOU MIMO REŽIM ZÁKONA č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zadávanou v souladu s metodikou „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ (verze 5.0, znění účinné od: 1.7.2016)**

#### 1. Identifikační údaje zadavatele

##### Zadavatel:

Název zadavatele:	<b>Obec Bílovice-Lutotín</b>
Sídlo zadavatele:	Bílovice 39, 798 41 Kostelec na Hané
Právní forma:	územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c), kód 801
IČ:	00288012
DIČ:	neplátce DPH
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Miroslav Hochvald, starosta obce
E-mail:	<a href="mailto:starostabilovicelutotin@gmail.com">starostabilovicelutotin@gmail.com</a>
Telefon:	+420 792 251 793

##### Společnost pověřená zadavatelskou činností:

Název:	<b>BON FINANCE s.r.o.</b>
Sídlo zastupujícího zadavatele:	28. října 68/165, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory
IČ:	29454760
DIČ:	CZ29454760
Kontaktní osoba:	Ing. Radek Starý – ředitel
E-mail:	<a href="mailto:stary@bonfinance.cz">stary@bonfinance.cz</a>
Telefon:	+420 606 795 575

#### 2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky, místo a doba plnění veřejné zakázky a termínu prohlídky místa plnění

Název veřejné zakázky: Energetické úspory objektu SDH č. p. 65 v Lutotíně

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce

Druh výběrového řízení: veřejná zakázka malé hodnoty – zveřejněno na ÚD zadavatele

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 2.140.497,38 Kč bez DPH

Popis předmětu veřejné zakázky:

Předmětem této veřejné zakázky jsou **stavební úpravy objektu SDH č. p. 65 v Lutotíně, které vedou ke zlepšení tepelně technických vlastností a ke zlepšení vzhledu objektu.**

Blíže viz Projektová dokumentace a Energetický posudek – **příloha č. 6** zadávací dokumentace.

Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění zakázky je **objekt č. p. 65** (parcela č. 64) v obci Bílovice-Lutotín (v k.ú. Lutotín).

Doba plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky, vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení realizace díla:  
**nejdříve od 15.05.2017**

Předpokládaný termín dokončení realizace díla:  
**nejpozději do 60 pracovních dnů od dne předání a převzetí staveniště**

**Termín dokončení stavby je soutěžním kritériem!!!**

**Předpokládaný termín zahájení realizace díla je dnem předání a převzetí staveniště.** K předání a převzetí staveniště dojde po podpisu Smlouvy o dílo, kdy zhotovitel je povinen převzít staveniště nejpozději do 5-ti pracovních dnů od písemné výzvy objednatele k tomuto kroku. **Za den zahájení plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí staveniště.**

**Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace díla je dnem, kdy dojde k předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků nebránících jejímu užívání.**

Uchazeči ve svých nabídkách předloží zpracovaný **časový a zároveň i finanční harmonogram plnění veřejné zakázky.** Ve finančním harmonogramu musí být uvedeny **předpokládané finanční objemy prostavěnosti stavby** v jednotlivých měsících.

Termín prohlídky místa plnění:

Zadavatel stanovuje termín prohlídky místa plnění na 03.05.2017 ve 14:00 hod. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na Obecním úřadu Lutotín, Lutotín č.p. 65, (Obec Bílovice – Lutotín).

---

### **3. Obchodní podmínky**

---

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo, jež tvoří **přílohu č. 7.** Návrh Smlouvy o dílo je pro uchazeče **závazný** a tento **není oprávněn, jakkoliv ho měnit** – v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

---

### **4. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče**

---

KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY PROKÁŽE UCHAZEČ PŘEDLOŽENÍM ČESTNÉHO PROHÁŠENÍ (viz **příloha č. 2**), Z JEHOŽ OBSAHU BUDE ZŘEJMÉ, ŽE KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY POŽADOVANÉ ZADAVATELEM SPLŇUJE.

Zadavatel dále **pro úplnost** uvádí přehled kvalifikačních předpokladů, které jednotliví uchazeči musí, v případě výzvy zadavateli prokázat a které tvoří předmět čestného prohlášení dle **přílohy č. 2.**

Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokáže uchazeč, který doloží:

- a) **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v plném rozsahu per analogiam dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.**

Profesní kvalifikační předpoklady:

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který doloží **prosté kopie**:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence**, pokud je v nich uchazeč zapsán;
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

**Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nesmí být** ke dni předložení nabídky zadavateli **starší 90 kalendářních dnů**.

Technické kvalifikační předpoklady:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který doloží:

- a) **seznam nejvýznamnějších stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let, a to v následující skladbě:**
- min. 2 stavební práce spočívající v rekonstrukci objektu občanské vybavenosti (s výjimkou sportovišť) jehož součástí byla i realizace zateplení vnějších povrchů kontaktním zateplovacím systémem (KZS) v hodnotě stavebních prací min. 1 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou stavbu.

**Doložené reference – budou formě originálu čestného prohlášení (seznamu či přehledu) uchazeče** s uvedením ceny, předmětu plnění zakázky, podrobného popisu předmětu díla, tak aby bylo z ní jasně vyplývalo splnění požadovaných parametrů, doby a místa plnění a kontaktem na osobu, která může danou referenci potvrdit. **Tento seznam bude doplněn kopiemi osvědčení vydaných ze strany klientů uchazeče** (případně čestným prohlášením dodavatele, pokud byly stavební práce poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně). Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu charakter a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně,

- b) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje splnění min. těchto předpokladů u následujících pozic v rámci provádění díla:
- Stavbyvedoucí
    - VŠ vzdělání stavebního směru,
    - praxe s realizací zakázek obdobného charakteru (za obdobný charakter se bude považovat stavba spočívající v rekonstrukci objektu občanské vybavenosti (vyjma sportoviště) v celkové hodnotě min. 2 mil. Kč bez DPH, přičemž součástí těchto staveb musela být i realizace zateplení vnějších povrchů KZS v počtu min. 1 stavby,
    - doklad o proškolení na práci s použitým kontaktním zateplovacím systémem – ETICS.

**seznam bude zpracován v podobě originálu profesního životopisu (profesní praxe) ve formě čestného prohlášení příslušné osoby s jejím podpisem a doložení prosté kopie ETICS dané osoby.**

Posouzení kvalifikace:

Posouzení kvalifikace provede hodnotící komise, která o posouzení kvalifikace sepíše protokol. Všichni dodavatelé, jejichž kvalifikace byla posuzována, mají možnost do protokolu nahlédnout a pořídit výpis nebo opis.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

---

## 5. Údaje o zadávací dokumentaci

---

### Součástí zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Výzva k podání nabídky
- 2) Zadávací dokumentace
- 3) Krycí list nabídky – **příloha č. 1**
- 4) Čestné prohlášení uchazeče – **příloha č. 2**
- 5) Čestné prohlášení – poddodavatelské schéma – **příloha č. 3**
- 6) Označení obálky s nabídkou – **příloha č. 4**
- 7) Položkový rozpočet – soupis stavebních prací – **příloha č. 5**
- 8) Projektová dokumentace a Energetický posudek – **příloha č. 6**
- 9) Návrh Smlouvy o dílo – **příloha č. 7**

### Údaje o vyžádání zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh bude uchazečům poskytována v elektronické podobě na vyžádání formou elektronické pošty (e-mailem). Kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh předá či zašle zástupce zastupujícího zadavatele uchazeči nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti uchazeče.

**Zadavatel považuje za závaznou objednávku vyžádání zadávací dokumentace včetně příloh doručenou e-mailem.** Žádost o vydání kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je potřeba zaslat pověřenému zástupci zastupujícího zadavatele, Ing. Radku Starému, na e-mail: [stary@bonfinance.cz](mailto:stary@bonfinance.cz). Kompletní zadávací dokumentace, včetně příloh bude poskytována (vydávána) v elektronické podobě formou e-mailové pošty, a to zdarma.

---

## 6. Lhůta a místo pro podání nabídek

---

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **09.05.2017 v 13:30 hod.**

Všechny nabídky **musí být doručeny zastupujícímu zadavateli** do skončení lhůtu pro podání nabídky, a to **do sídla zastupujícího zadavatele – BON FINANCE s.r.o., 28. října 168/65, 709 00 Ostrava 9.**

Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo osobně.

V případě osobního doručení se doporučuje si předem dohodnout termín odevzdání nabídky na tel. 606 795 575 – Ing. Radek Starý – BON FINANCE s.r.o. V případě doručení nabídky poštou či kurýrní službou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky zadavatelem. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou či kurýrní službou nese plně uchazeč.

Písemná nabídka uchazeče bude doručena v řádně zalepené obálce s označením „**NEOTEVÍRAT – Energetické úspory objektu SDH č. p. 65 v Lutotíně**“, přesným označením, názvem a adresou uchazeče. K označené obálce lze využít **přílohu č. 4.**

---

## 7. Datum, čas a místo konání otevírání obálek

---

Otevírání obálek proběhne dne **09.05.2016 ve 16.10 hod.** v obecním domě v Lutotíně č.p. 79, 798 41 Kostelec na Hané.

Otevírání obálek má právo se zúčastnit jeden pověřený zástupce za každého z účastníků zadávacího řízení, kteří podali nabídku v daném zadávacím řízení, a zástupce zastupujícího zadavatele včetně případných zástupců poskytovatele dotace.

---

## 8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

---

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče.

Nabídka bude **obsahovat návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče** podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky (viz příloha č. 7 zadávací dokumentace). **Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, případně nepředložení zmocnění dle předchozí věty, není předložením návrhu dle zákona a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná. Taková nabídka uchazeče bude zadavatelem z veřejné soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.**

Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované v zadávací dokumentaci.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

**Nabídky se podávají v listinné podobě, v řádně uzavřené obálce.**

**Nabídky se podávají v jednom originále společně s jedním vyhotovením v elektr. verzi – na CD.**

Zastupující zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

### **Povinným obsahem nabídky jsou tyto součásti:**

- **Krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, **příloha č. 1**
- **Čestné prohlášení uchazeče**, příloha č. 2
- **Čestné prohlášení – poddodavatelské schéma**, příloha č. 3

*Poznámka: Čestné prohlášení – poddodavatelské schéma bude obsahem nabídky i za situace, kdy uchazeč / účastník zadávacího řízení při plnění zakázky poddodavatele nevyužije. V takovémto případě do čestného prohlášení tuto skutečnost jednoznačně uvede.*

- **Oceněný položkový rozpočet – soupis stavebních prací**, příloha č. 5
- **Časový a finanční harmonogram plnění zakázky**, zpracovaný dle nabídky uchazeče
- **Návrh Smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, **příloha č. 7**
- Další dokumenty a doklady dle vlastního uvážení uchazeče (nepovinné – např. plná moc).

Povinné součásti musí být řádně **vyplněné a potvrzené statutárním zástupcem dodavatele!**

### **Nabídka musí být podána v českém jazyce.**

Všechny listy nabídky budou spojeny a svazky zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

Veškeré ceny budou uváděny v Kč (CZK) bez DPH mimo místa, kde je výslovně uvedena cena s DPH.

## **9. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání zakázky, podle **ekonomické výhodnosti nabídky**.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, např. cena nabídky, doba provádění, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

<b>1. Celková výše nabídkové ceny bez DPH</b>	<b>Váha: 75 %</b>
<b>2. Celková doba plnění předmětu díla v pracovních dnech</b>	<b>Váha: 25 %</b>

Způsob hodnocení:

Bodové hodnocení nabídek dle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií:

A. Celková výše nabídkové ceny bez DPH – bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v Kč. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

B. Celková doba plnění předmětu díla v pracovních dnech – bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v pracovních dnech od počátku do konce realizace předmětu plnění zakázky. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

**Zadavatel jako maximální možnou lhůtu pro plnění předmětu díla stanovil 60 pracovních dnů, tuto lhůtu není uchazeč oprávněn ve své nabídce překročit**

Souhrnné vyhodnocení ekonomické výhodnosti podle dílčích kritérií:

Získané body v příslušném dílčím hodnotícím kritériu budou vynásobeny (dle uvedeného vzorce) stupněm významu (váhou). Součet takto upraveného počtu bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení. Nejvhodnější nabídkou je nabídka, která získala nejvyšší počet bodů. Pro hodnocení nabídek je stanovena bodovací stupnice 0 – 100 bodů.

Počet bodů =  $a \cdot v_1 + b \cdot v_2$  (písmenem a, b) se rozumí jednotlivé hodnotící kritérium, písmenem „v“ váha jednotlivých hodnotících kritérií)

Údaje uchazečů ke kritériím:

Uchazeči předloží ve svých nabídkách ke kritériím údaje zapsané do krycího listu nabídky, (oceněného výkazu výměr) a do návrhu Smlouvy o dílo:

- celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle shora uvedených požadavků,
- celkovou nabídkovou dobu plnění díla v pracovních dnech od zahájení stavebních prací (za zahájení stavebních prací se považuje den protokolárního převzetí a převzetí staveniště).

**Zadavatel upozorňuje uchazeče, že plnění předmětu zakázky je možno realizovat pouze v pracovních dnech v době od 07.00 hod. do 19.00 hod. Uchazeč je tomuto povinen přizpůsobit svoji nabídku.**

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listě a návrhu Smlouvy o dílo jsou pro hodnocení nabídky rozhodující údaje uvedené v podepsaném návrhu Smlouvy o dílo.

V případě rovnosti ekonomické výhodnosti nabídek podle dílčích kritérií bude upřednostněn uchazeč, jehož nabídka byla zadavateli doručena dříve.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

---

## 10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

---

Nabídková cena uchazeče/dodavatele bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu díla vymezeného v této zadávací dokumentaci, a to v Kč. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení v zadávacím řízení rozumí celková cena za plnění celého předmětu této veřejné zakázky, tj. včetně veškerých prací, dodávek a služeb a dále veškeré poplatky, doprava a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky.

Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění – **cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a cena včetně DPH** (DPH bude uvedena v zákonné výši k poslednímu dni termínu pro podání nabídek), které budou uvedeny ve formuláři „Krycí list nabídky“ – viz **příloha č. 1**, a v návrhu Smlouvy o dílo – viz **příloha č. 7**.

Nabídková cena uchazeče bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Změny smluvní ceny jsou možné pouze cestou oboustranně odsouhlasených dodatků smlouvy. Ceny jednotkové platí pro celou dobu plnění veřejné zakázky.

Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní splnění předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních).

DPH bude v podepsaném návrhu Smlouvy o dílo vyčíslena v zákonné výši ke dni konce lhůty pro podání nabídek.

---

## 11. Posouzení nabídek

---

Zadavatelem jmenovaná hodnotící komise provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny.

Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí veřejný zadavatel bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů veřejný zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Dodatečné informace uchazeče nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu s Výzvou k účasti v zakázce a Zadávací dokumentací k zakázce. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti, nestanoví-li hodnotící komise lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Hodnotící komise posoudí též výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

Hodnotící komise dále posoudí nabídky v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek, služeb a výkazu výměr.

---

## 12. Doplňující informace k zadávacímu řízení

---

### Požadavky na varianty nabídek:

Zadavatel nepřipouští možnost variantní nabídky.

### Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí **120 kalendářních dnů** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti o dodatečné informace se zasílají prostřednictvím e-mailu na adresu zástupce zastupujícího zadavatele – [stary@bonfinance.cz](mailto:stary@bonfinance.cz). Žádost bude obsahovat identifikační údaje uchazeče – název, sídlo, IČ a kontaktní osobu (e-mail).

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel je povinen odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace.

---

## 13. Ostatní

---

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, případně oznámení o vyloučení uchazeče stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. uveřejněním na úřední desce obce Bílovice-Lutotín. V takovém případě se oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, případně oznámení o vyloučení uchazeče považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení v kterékoliv jeho fázi až do uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká zájemcům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo se zájemcem, který předložil nejvýhodnější nabídku, dále jednat o upřesnění a úpravě podmínek, postupu realizace zakázky.

### Předložení čistopisu smlouvy:

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu příslušné smlouvy, které již budou ze strany uchazeče podepsány. Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

### Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy:

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena do 10 dnů po zveřejnění výsledku o výběru nejvhodnější nabídky.

Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí (tj. na druhém, případně pak i třetím místě).

### Ostatní podmínky:

Uchazeč, se kterým bude uzavřena Smlouva o dílo, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Uchazeč, se kterým bude uzavřena Smlouva o dílo, dále souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Uchazeč je povinen spolupůsobit i při kontrole za strany orgánů EU.



---

## 14. Přílohy


---

- Příloha č. 1:** Krycí list nabídky (v datové podobě)
- Příloha č. 2:** Čestné prohlášení uchazeče (v datové podobě)
- Příloha č. 3:** Čestné prohlášení – poddodavatelské schéma (v datové podobě)
- Příloha č. 4:** Označení obálky (v datové podobě)
- Příloha č. 5:** Položkový rozpočet – soupis stavebních prací (v datové podobě)
- Příloha č. 6:** Projektová dokumentace a Energetický posudek (v datové podobě)
- Příloha č. 7:** Návrh Smlouvy o dílo (v datové podobě)

*Poznámka: Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh předá či zašle zadavatel dodavateli nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele na email zastupujícího zadavatele – [stary@bonfinance.cz](mailto:stary@bonfinance.cz). Doručená žádost o zaslání ZD bude považována za vyjádření zájmu uchazeče zúčastnit se předmětného zadávacího řízení.*

V Bílovicích, dne 28.04.2017

Ing. Miroslav Hochvald  
starosta obce

5.   
  
Obec  
Bílovice - Lutotín  
okres Prostějov